



JAARVERSLAG EN JAARREKENING 2025

ANBI Stichting

1. Algemene gegevens

Naam stichting: Stichting MariTim

RSIN/fiscaal nummer: 865131697

KvK-nummer: 89847040

Statutaire zetel: Gemeente Zuidplas

Bezoekadres: Regina Verweykade 6

E-mailadres: info@stichtingmaritim.nl

Website: [MariTim - Waar een huis, een thuis is.](#)

Boekjaar: 1 januari 2025 – 31 december 2025

2. Bestuursverslag

Stichting MariTim bevindt zich in de opstartfase en heeft in 2025 nog geen zorgactiviteiten uitgevoerd. Het is opgericht op 6 april 2023 en heeft sinds die tijd richting gegeven aan het creëren van een collectieve woonomgeving die gedurende 2025 tot concrete plannen en voorbereidingen hebben geleid. De toekomstige groep bewoners is nagenoeg vastgesteld en onderlinge kennismaking bijeenkomsten hebben plaatsgevonden. Per 27 september 2025 is de ANBI status verkregen en hebben wij ook ruimhartig donaties mogen ontvangen die ten goede zullen komen aan speciale faciliteiten en leuke activiteiten met en voor de toekomstige bewoners. Wij willen iedereen bedanken die heeft bijgedragen aan de opstartfase van Stichting MariTim en kijken uit naar 2026 om de organisatie verder op te bouwen en klaar te zijn voor bewoning en zorg in 2027. Er zijn geen medewerkers in dienst (0 FTE).

3. Doelstelling

Het doen voorzien in de woonbehoefte en de verzorging – van personen die daartoe zelf niet goed in staat – zijn, alles zonder winstoogmerk, een en ander in de ruimste zin van het woord. De stichting beoogt het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.

4. Beleidsplan

Stichting MariTim biedt een liefdevol en veilig thuis aan (jong)volwassenen die net even anders zijn. Wij creëren een stabiele leefomgeving waarin bewoners zichzelf kunnen zijn, zich gezien en gewaardeerd voelen en in hun eigen tempo kunnen groeien. Samen met

ouders, begeleiders en zorgmedewerkers bieden wij zorg en begeleiding die zorgvuldig is afgestemd op ieders behoeften. Wij geloven in een samenleving waarin iedere (jong)volwassene, met of zonder beperking, mag opgroeien in een veilige en betrokken omgeving. Daarom bouwen wij aan een duurzaam (t)huis waar bewoners de regie over hun eigen leven voeren, ondersteund door liefdevolle zorg en ruimte voor persoonlijke ontwikkeling

5. Activiteitenverslag 2025

In 2025 heeft de stichting de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Vormgeven aan de Stichting: beleid, exploitatie, inrichten besturing (samenstelling, overleggen, besluitvorming).
- Aanvragen ANBI-status.
- Doelgroepbepaling, samenstellen groep bewoners, groepsvorming.
- Opzetten website.
- Start communicatie met ouders en omgeving (o.a. bewoners-/ouderbijeenkomsten en nieuwsbrieven aan buurtbewoners).

6. Bestuur en organisatie

Het bestuur bestaat uit:

- Patricia van der Veeke-Snel – Voorzitter
- Tineke Vellekoop-Hooimeijer – Secretaris
- Jeroen van Santen – Penningmeester
- Xander van der Veeke – Algemeen

Beloningsbeleid: Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Eventueel gemaakte onkosten worden vergoed conform de ANBI-regelgeving.

7. Balans per 31 december

Post	2025 (€)	2024 (€)
Liquide middelen	9.968	0
TOTAAL ACTIVA	9.968	0
Stichtingsvermogen	9.544	0
Kortlopende schulden	424	0
TOTAAL PASSIVA	9.968	0

8. Staat van baten en lasten

Post	2025 (€)	2024 (€)
Donaties en giften	9.037	0
Overige baten	3.829	0
TOTAAL BATEN	12.866	0
Overige bedrijfskosten	3.322	0
TOTAAL LASTEN	3.322	0
RESULTAAT	9.544	0

9. Toelichting

De jaarrekening is opgesteld conform Rjk C3 (vereenvoudigde toepassing). De stichting heeft geen personeel, geen schulden en geen WNT-verplichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

10. Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. Voor zover niet anders vermeld worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Alle bedragen zijn, zover niet anders is vermeld, in euro's.

Liquide middelen

De liquide middelen betreffen de tegoeden aangehouden bij de bank en staan ter vrije beschikking.

Stichtingsvermogen

Dit betreft het kapitaal van de stichting, dat bestaat uit de toevoeging van het resultaat van het boekjaar aan de algemene reserves van de stichting.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden omvatten alle binnen het jaar vervallende verplichtingen

Opbrengst en kosten

Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de opbrengsten en de kosten en andere lasten over het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong hebben voor het einde van het boekjaar, worden in de jaarrekening verwerkt indien zij bekend zijn op het moment van opmaken van de jaarrekening.

De opbrengsten bestaan uit donaties en overige baten ter dekking van de opstartkosten. De kosten bestaan uit opstartkosten zoals administratieve- en bankkosten.

11. Vaststelling

Plaats: Nieuwerkerk aan den IJssel

Datum: 16-04-2026

Namens het bestuur:

A handwritten signature in blue ink that reads "Pm udVeeke-Snel". The signature is written in a cursive style with a large initial 'P' and a long horizontal stroke at the end.

Patricia van der Veeke-Snel

Voorzitter